

**Bilan du mandat Conseil de la Vie Sociale suite aux élections du 25/03/2017 : durée 3 ans**

Rappel du but du CVS : « Le CVS est informé, il donne son avis et formule des propositions sur toutes questions intéressant le fonctionnement de l'établissement / du service. » Voir article 3 : Missions, extrait du règlement intérieur du CVS.

## **Faits marquants du mandat 2017\_2020 :**

### **ANNEE 2017 :**

-Fin des contrats aidés par l'état dès aout 2017 (en tout 60 personnes réparties dans les services sont concernées lors de la fin de leur contrat). La situation a été rétablie dans les mois suivants grâce à d'autres types de contrat autorisés.

-Légionellose en novembre 2017.

### **ANNEE 2018 :**

-Le budget SOIN est revu à la baisse par l'ARS sur plusieurs années.

### **ANNEE 2019 :**

-En 2019 le budget SOIN est toujours à la baisse. Les familles ont été informées par lettre jointe à une facture.

-Nouvelle évaluation de la coupe PATHOS qui permet de calculer le montant du budget soin qui sera applicable en 2020.

-Ouverture du PASA (Pôle d'Activités et de Soins Adaptés) en janvier 2019.

-Démission du médecin coordonnateur (interlocuteur auprès de l'ARS en ce qui concerne la coupe PATHOS).

-Légionellose en juillet 2019, c'est le circuit d'eau froide qui est concerné à Béthanie.

### **DEBUT année 2020 :**

-Le budget SOIN 2020 est à la hausse suite à la nouvelle évaluation de la coupe PATHOS faite en 2019.

-Le mandat CVS 2017- 2020 est prolongé jusqu'en novembre 2020 à cause du COVID-19.

-Pandémie de Coronavirus COVID-19. Aucun cas déclaré du COVID-19 dans l'établissement.

-Légionellose, c'est le circuit d'eau froide qui est concerné à Béthanie.

**RAPPEL : les comptes rendus des réunions trimestrielles CVS ont été affichés à Béthanie dans le hall vers la chapelle.**

## **SUJETS traités par le CVS :**

### **CONCERNANT LES LOCAUX intérieurs :**

-L'installation de porte manteaux dans les toilettes « visiteurs » de l'établissement a été faite à la demande des familles.

-L'achat de parasols a été fait en 2019.

- Le bon fonctionnement des verrous a été vérifié sur les portes à Béthanie et Béthesda.
- Le petit salon du service CHOUFFET a été aménagé temporairement pour résoudre un conflit entre personnes.
- Des étiquettes ont été ajoutées ou refaites dans les ascenseurs, le funérarium a été indiqué. Le but est d'améliorer la signalétique.
- Le funérarium est localisé sur un plan (utile le week-end en l'absence de la personne de l'accueil)
- Des vitres ont été nettoyées, des balcons ont été balayés et débarrassés d'objets encombrants.
- L'eau brûlante des lavabos des lieux communs à Bethesda (problème de conception) a été réglée par intervention d'une entreprise. La climatisation a été régulée pour avoir 24 degrés à Bethesda.
- Un ascenseur en mauvais fonctionnement a été réparé à Béthanie.
- Les galeries de Béthanie ont été désencombrées du mobilier entreposé, sauf quand une chambre est en cours de réfection.
- La peinture murale de l'entrée du service CHOUFFET de Béthanie a été refaite.
- L'accès aux différents services de Béthanie a été signalé dans les cages d'escaliers grâce à des affiches.
- Le store du grand salon a été réparé.
- Des chaises étaient défectueuses, elles ont été remplacées.
- Le CVS-familles a affiché la liste de ses membres dans tous les services, les familles peuvent les contacter.
- Le CVS-familles a établi une permanence au salon de thé chaque premier samedi du mois, pour être à l'écoute des familles. Il est allé également à la rencontre des familles dans les différents services de Béthanie et de Béthesda.
- Dans le hall d'entrée le plan des étages et des services a été ajouté.
- Le wifi de Béthesda a été réparé.
- pour information : le Cahier des services techniques est accessible à l'accueil pour noter des demandes d'intervention. Un suivi est réalisé et il est également consultable.
- pour information : en cas de problème de saleté des toilettes pendant un week-end il faut s'adresser à du personnel de Béthesda.

**CONCERNANT LES LOCAUX extérieurs :**

- Des vidéos de surveillance ont été installées à l'extérieurs pour pallier aux risques d'intrusion.
- La peinture des logos des places réservées aux personnes handicapées a été refaite sur le parking.
- Du mobilier de jardin a été commandé.

**CONCERNANT LE SITE INTERNET <https://www.ladv-france.fr/> :**

- Le site internet a été mis à jour régulièrement (ajout dossier d'admission, menus du mois...).
- Un espace PASA a été créé et alimenté avec des informations.

-Un espace CVS a été créé avec mise à disposition d'informations.

-pour information : une plate-forme informatique extérieure à l'établissement « Viatrajectoire » existe pour déposer un dossier de pré admission.

-pour information : il est possible de commander des « pyjamas combines » sur le site internet « textile service ».

### **Informations - Nouveautés :**

- Un **service PASA** est activé... et des **albums photos** régulièrement mis à jour vous permettent de voir des activités et les résidents qui participent...
- Une **rubrique CVS (Conseil de la Vie Sociale)** est disponible !
- Les **menus du mois** sont disponibles...
- La rubrique **"Nous recrutons"** propose **3 offres d'emploi**...
- Un **nouvel album photos** autour de l'étang près de Béthesda...
- Une **nouvelle rubrique "Petites annonces"** propose une **baignoire pour personnes à mobilité réduite** à venir chercher...

### **CONCERNANT la vie des résidents :**

-Des conflits entre résidents ont été résolus.

-Des résidents refusant leur toilette ont pu être convaincus, par le dialogue, de l'accepter.

### **CONCERNANT les repas :**

-Béthesda manquait de petites assiettes à dessert, de la vaisselle a été trouvée en cuisine ou achetée.

-Dessert trop sucré, soupe froide, service à table trop lent, durée du repas trop long, pas assez de pommes de terre grillées, quantités insuffisantes. Le (la) chef de cuisine a été informé(e) et il(elle) a fait des modifications.

-pour information : un résident peut demander à manger quand il a faim. Des plats et collations sont conservés dans le réfrigérateur des services.

### **CONCERNANT les prestataires extérieurs :**

-pour information : Ce sont les infirmières qui prennent contact avec les médecins. C'est le personnel qui prend rendez-vous avec les prestataires extérieurs (coiffeuse, pédicure). Si les familles ont des demandes spéciales à faire auprès des prestataires extérieurs pour le jour du rendez-vous, elles doivent leur en faire la demande en direct.

### **CONCERNANT le personnel :**

-Le CVS s'est intéressé à la répartition du personnel entre les services.

-Le personnel tient des propos déplacés à un résident. Le Directeur a recadré les propos de son personnel.

-Le personnel entre dans une chambre sans frapper. Le directeur lui a rappelé les consignes à respecter.

-Les consignes concernant l'usage du téléphone portable privé des salariés ont été rappelées au personnel. Le téléphone portable privé des salariés doit rester au vestiaire.

-Le CVS est maintenant informé sur le personnel qui part en retraite.

**CONCERNANT le décès d'un résident :**

-Le directeur envoie une carte de condoléances à la famille.

-Des cartes de condoléances sont mises à disposition des services.

-Le nom du défunt est maintenant indiqué sur la porte du funérarium.

**CONCERNANT les médecins référents :**

-Les médecins intervenant dans l'établissement sont connus et listés dans un des comptes-rendus du CVS.

**CONCERNANT les soins médicaux :**

-Le CVS a demandé à être informé régulièrement sur la gestion de la légionellose.

**CONCERNANT le linge :**

-Des draps ont été achetés.

-Le nom de résident mal orthographié sur les étiquettes du linge a été corrigé.

-Du linge a été perdu, la direction accepte de le dédommager si l'habit figure dans l'inventaire.

-pour information : le marquage du linge est actuellement gratuit.

**CONCERNANT les animations :**

-Le planning des activités a été affiché.

-Des membres du CVS-familles ont aidé à la réalisation de la kermesse.

-Le fonctionnement du salon de thé a été indiqué dans une lettre jointe à la facture.

-Une entreprise spécialisée dans les vêtements pour personnes âgées est venue dans l'établissement.

-pour information : 2 classeurs sont à disposition des familles vers le salon de thé (bilan des participations des résidents aux activités par quinzaine et bilan d'animation).